様式１「シーニックバイウェイ北海道と民間企業等との効果的連携活動に関する提案シート」

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提案民間団体・企業等 | ＜住　　　所＞  ＜名　　　称＞  ＜代表者氏名＞ | | |
| 連絡責任者 | （役　職）  （氏　名） | | |
| 責任者所在地 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| E-mailアドレス |  | | |
|  |  | | |
| 提案の種類①  （複数選択可） | □　①シーニックバイウェイ北海道による地域活性化に関する取組 | | |
| □　②シーニックバイウェイ北海道の広報及び啓発に関わる取組 | | |
| □　③シーニックバイウェイ北海道の人材育成やネットワーク形成に  関わる取組 | | |
| □　④その他、シーニックバイウェイ北海道の推進に関わる取組 | | |
| 提案の種類②  （複数選択可） | □　①美しい景観づくり | | |
| □　②活力ある地域づくり | | |
| □　③魅力ある観光空間づくり | | |
| 事業実施希望時期 |  | | |
| 推薦団体等名 |  | | |
| 提案内容 |  | | |

※提出にあたっては、別紙の記載方法を参照してください。

様式２「ルート運営代表者会議または指定された支援組織からの推薦状及び事業連携等の実績」

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提案民間団体・企業等 | ＜住　　　所＞  ＜名　　　称＞  ＜代表者氏名＞ | | |
| 連絡責任者 | （役　職）  （氏　名） | | |
| 責任者所在地 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| E-mailアドレス |  | | |
|  |  | | |
| 推薦団体等 | ＜名　　　称＞  ＜代表者氏名＞ | | |
| 事業連携等の実績 | | | |
| 連携期間 |  | | |
| 連携内容 |  | | |

　上記、「提案民間団体・企業」については、これまで我々「推薦団体」との連携事業等を通じて、地域の活性化等に寄与してきました。よって、シーニックバイウェイ北海道と民間企業等との効果的連携活動に資する団体として推薦いたします。

代表者名　　　　　　　印

※提出にあたっては、別紙の記載方法を参照してください。

別紙

様式1「シーニックバイウェイ北海道推進協議会と民間団体・企業等との協働に関する提案シート」及び様式２「ルート運営代表者会議または指定された支援組織からの推薦状及び事業連携等の実績」の記載方法

様式１

1. 提案者について

提案される企業・団体の住所、名称及び代表者氏名の記載をお願いします。

　　 また、提案内容に関する連絡責任者の役職・氏名及び連絡先の記載をお願いします。

　（記載例）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提案企業等 | ＜住　　　所＞　東京都渋谷区○○○○○  ＜名　　　称＞　株式会社○○○○  ＜代表者氏名＞　代表取締役　○○○○ | | |
| 連絡責任者 | 北海道支社　営業部　部長　○○○○ | | |
| 責任者所在地 | 札幌市中央区○○○○ | | |
| 電話番号 | ０１１－○○○－○○○○ | ＦＡＸ番号 | ０１１－○○○－○○○○ |
| E-mailアドレス | ○○○○＠○○○○.co.jp | | |

※１　様式１とともに、次の書類等を提出。

　　　　・企業・団体の組織や業務内容・活動を確認できる書類等

　　　　　　（例）法人登記簿謄本、会社案内、年次報告書、会則、構成員名簿など

　　　　※２　必要に応じ次の書類等の提出をお願いする場合があります。

・複数の企業や団体で組成されたコンソーシアム（共同体）での提案の場合は、提案提出にあたっての構成員の意思が確認できる書類

　　　　　（例）シーニックバイウェイ北海道推進協議会に提案を提出することについての同意書等

1. 提案内容等について

　「提案内容」

次の点について留意して記載願います。

ア.提案される協働事業の目的の明確化及び公共性の説明

　　　イ.協働事業における提案者とシーニックバイウェイ北海道の役割分担

　　　ウ.上記イのシーニックバイウェイ北海道の役割分担については、推進協議会、指定された支援組織、各ルートの活動団体名等、具体的に明記すること

エ.複数ルートでの事業展開等、広域的な提案内容であること。

様式２

1. 提案者について

様式１と同様

* 様式２とともに、次の書類を提出。

・これまで取り組まれてきたルート運営代表者会議または指定された支援組織との協働事業等の実績について確認できる書類等

（例）ＣＳＲレポート、会報、連携協定文書（写し）など