## 川の図書館使用マニュアル

1. 「川の図書館」とは

「川の図書館」は、北海道開発局札幌開発建設部が運営しています。河川に関する書籍 等の所蔵情報を、ダウンロードした「川の図書館検索ファイル」から簡単に検索できます。「川 の文庫(砂川遊水地管理棟に設置)」をはじめ、治水、洪水、環境や歴史など、河川に関わる 幅広い書籍がありますので、お気軽にご利用下さい。

「川の図書館検索ファイル」を使用するには Microsoft Office 97 以降の Excel が必要となります。

2. マクロの設定

「川の図書館検索ファイル」はExcelのマクロ機能を利用して検索を行います。検索機能を 有効にするにはマクロを有効にする必要があります。

・Excel97~Excel2003の場合

ツー	·ル(I) データ(D) ウィンドウ(W)	_ ^/	プ(日)					
ABC V	スペル チェック( <u>S</u> ) F7	3 10	00% - 🥘 🚬		セキュリティ 🤌			
-	エラー チェック( <u>K</u> )	E	- & - A					
	音声( <u>H</u> )	7		• •				
	ブックの共有( <u>R</u> )	1	Н	I	J			
	変更履歴の記録(工) ▶							
	ブックの比較と反映(w)	-						
	保護(₽) ▶	F						
	オンライン グループ作業(N) 💦 🕨							
	ゴール シーク( <u>G</u> )	⊢						
	シナリオ( <u>E</u> )	F						
	ワークシート分析(U) ト							
	Web 上のツール( <u>B</u> )	⊢						
	マクロ(M) ►	•	マクロ( <u>M</u> )	-	Alt+F8			
	アドインΦ	•	新しいマクロの話	已録( <u>R</u> )				
3	オートコレクトのオプション( <u>A</u> )		セキュリティ(⑤)					
	ユーザー設定( <u>C</u> )	2	Visual Basic E	Alt+F11				
	オプション( <u>0</u> )		Microsoft Script Editor(E) Alt+Shift+F1					

ツール(T)→マクロ(M)→セキュリティ(S)をクリックしてください。

書式(0)	ツール①	データ( <u>D</u> )	ر ر	ィンド
• 💅 🗠	ፖドイ:	νΦ	₽↓	Z↓
	- er 🖌	\$%,	+.0 .00	.00 +.0

D E F

注・マクロ(M)が表示されない場合は \* をクリックすると表示されます。

241977 🔹 🔀
【セキュリティレベル】 信頼のおける発行元
○ 高(H) 信頼できる作成元からの署名付きのマクロだけを実行することができます。署名のないマクロは自動的に実行不可になります。
○ 中(M) コンピュータに損害を与える可能性があるマクロを実行す い前に警告します。
○ 低(L) (推奨しません) コンピュータに損害を与える場合があるマ クロを実行する前に警告しません。 ウイルス検索プログラムがイン ストールされているか、すべてのドキュメントが安全であると確認し た場合のみ設定してください。
ウィルス検出プログラムがインストールされていません。
OK

セキュリティを中(M)または低(L)に設定して、ファイルをいったん閉じて、再度ファイルを 立ち上げなおしてください。

注 ・「川の図書館検索ファイル」に関してはマクロウィルスの心配はありません。ただし、 他のファイルがウィルスに感染している可能性があるので、セキュリティを中(M)に設 定することをおすすめします。

Microsoft Excel	? 🗙
E¥Documents and Settings¥谷 孝一、XLGAME¥デスクトップ ¥Art¥BillX¥BilliardsXxIs(はマクロを含んでいます。	
マクロにはウィルスが含まれている可能性があります。マクロを無効にす すが、マクロが適正な場合、機能が使えなくなります。	ると安全で
マクロを無効にする(D) マクロを有効にする(E) 詳約	∎( <u>M</u> )

設定を低(L)にした場合は、立ち上げなおすだけでマクロが有効になります。設定を中(M)にした場合は上のダイアログが出ますので「マクロを有効にする(E)」を選択してください。

・Excel2007~の場合

🛄 🖯 🖓 🗸	(≈ ->) ⇒									
*-4	挿入	ページ レイアウト	选楼	データー・	校閲 表示					
「いって」 いっては 「いって」 「いっ」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いって」 「いっ」 「」	MS Pゴシック <b>BB <i>I</i> <u>U</u> ~</b>	▼ 11 ▼ ● ● ▼ フォント	▲ → <u>∡</u> →		■ ≫·   = • • • • • = • • • • • • • • • • • • •					
セキュリティの警告 マクロが無効にされました。     オプション…										
A1	•	() f <sub>x</sub>								
A	В	С	D	E	F					
2	•									
セキュリティの	警告の右に	あるオプション	/をクリックし	ます。						
Microsoft Office	e セキュリティ	オブション			? X					
<ul> <li>Microsoft Office セキュリティオブション</li> <li></li></ul>										
<u>セキュリティ センター</u>	<u>-を開く</u>			ок	キャンセル					

セキュリティ オプション画面で、「このコンテンツを有効にする」をクリックして、OKをクリックします。

## 3. 検索方法

「川の図書館検索ファイル」を起動すると以下の画面が表示されます。

🗶 i 🛃 🖷	#) - (* -  ∓		タイトル変更_tos	yokan.xls []	豆換モード]	- Microsoft	Excel				= X3
ファイル	ホーム挿入	ページ レイアウト	数式 デ-	夕 校閲	表示	Acrobat			۵	<b>(</b> ) - (	en 23
いたしていた。 貼り付け クリップボー	₩ S Pゴシック           ■ *         B I U *           ✓         □ *         ③ *           F ©         フォント	× 11 × ≡ A* A* ≡ A* A* ≡	『 <b>二 三</b> 言 ■ <b>三 三 回 -</b> 『 律   ≫ • 『 配置   □	標準 響 ← % €.0 .00 数値	→ 闘歩 , 國分 , 國分 , 國分 , 國分 , 国分 , 国合 <p, i<="" p=""> , 国合 , 国合 , 国合 , 国合 , 国</p,>	条件付き書式 テーブルとして書 セルのスタイル・ スタイル	▼ 式設定 ▼ •	目••挿入 • ■● 削除 • 副書式 • セル	Σ · 	<ul> <li>検索と</li> <li>・ 選択・</li> </ul>	
	E36 🗸	( <i>f</i> x									*
	A B	С	DI	Ξ	-	G	Н	I	J	К	-
1           2           3           4           5           6           7           8           9           10           11           12           13           14           15           16           17           18           19           20           21           22	· 川の	図書検	館、索フ	71							
23 24 25	資料名(図書名)				100 \$15 £160 ver				検索		
20 27 28	著者名								444		
29 30 31	発行者								入力クリア		
32 33 34	発行年	<b>4</b>	(西暦)				Г	検索エ	リア		
35	- 一覧表 ] 検索 🦯	2/						1天示二			*
コマンド	C. SHELL HART							10	0%	0	(+) .:

検索エリアに検索したい内容を選択、又は入力し[検索]ボタンをクリックして下さい。[一覧 表]シートに移動し、検索結果が表示されます。もう一度検索したい場合は、[検索]シートに移 動し、検索エリアの内容を変更して、[検索]ボタンを押してください。