

# 川の図書館使用マニュアル

## 1. 「川の図書館」とは

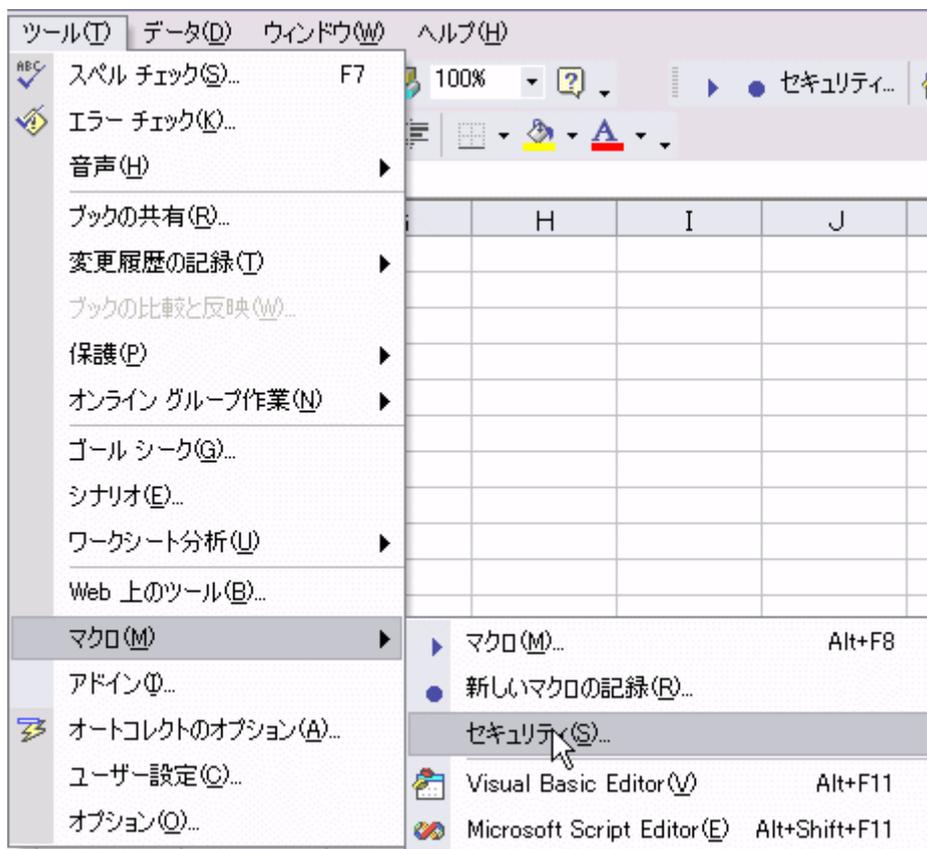
「川の図書館」は、北海道開発局札幌開発建設部が運営しています。河川に関する書籍等の所蔵情報を、ダウンロードした「川の図書館検索ファイル」から簡単に検索できます。「川の文庫(砂川遊水地管理棟に設置)」をはじめ、治水、洪水、環境や歴史など、河川に関わる幅広い書籍がありますので、お気軽にご利用下さい。

「川の図書館検索ファイル」を使用するには Microsoft Office 97 以降の Excel が必要となります。

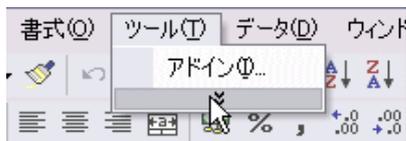
## 2. マクロの設定

「川の図書館検索ファイル」は Excel のマクロ機能を利用して検索を行います。検索機能を有効にするにはマクロを有効にする必要があります。

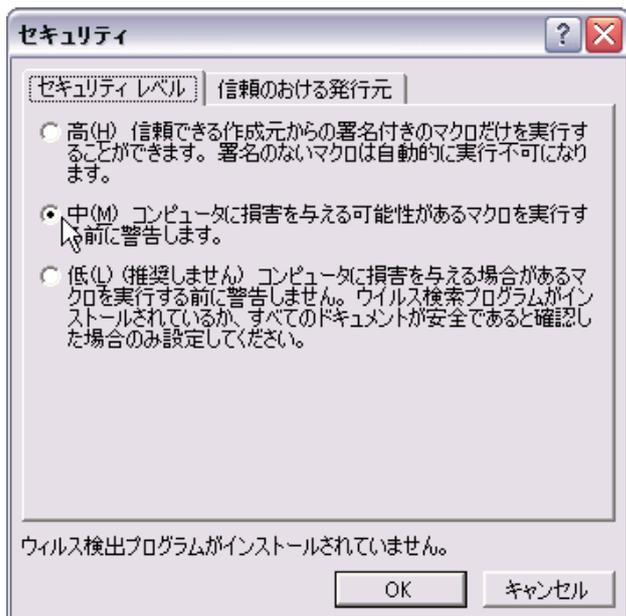
### ・Excel97～Excel2003 の場合



ツール(T)→マクロ(M)→セキュリティ(S)をクリックしてください。

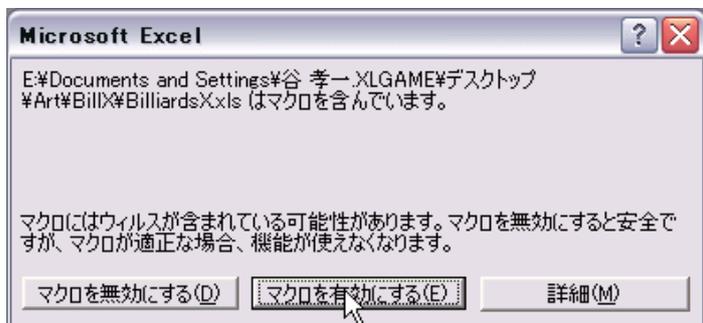


注・マクロ(M)が表示されない場合は、をクリックすると表示されます。



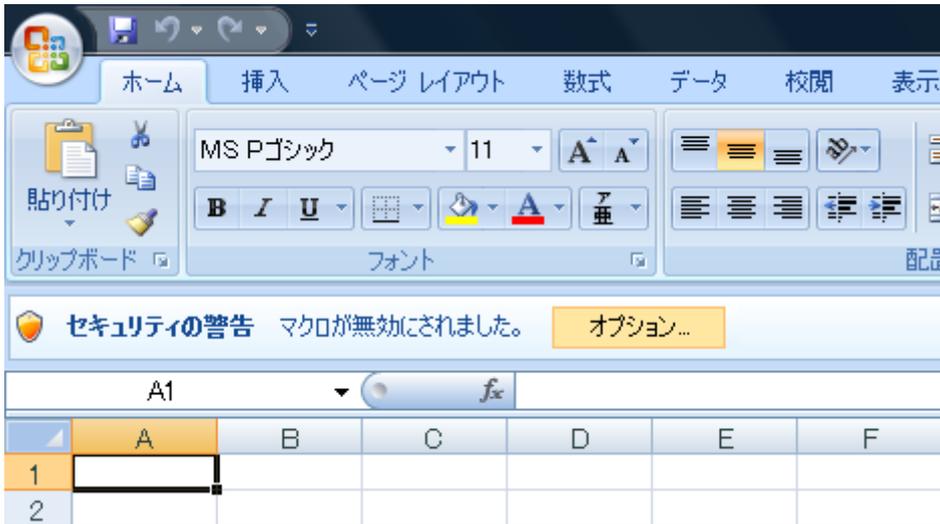
セキュリティを中(M)または低(L)に設定して、ファイルをいったん閉じて、再度ファイルを立ち上げなおしてください。

注 ・「川の図書館検索ファイル」に関してはマクロウイルスの心配はありません。ただし、他のファイルがウイルスに感染している可能性があるので、セキュリティを中(M)に設定することをおすすめします。

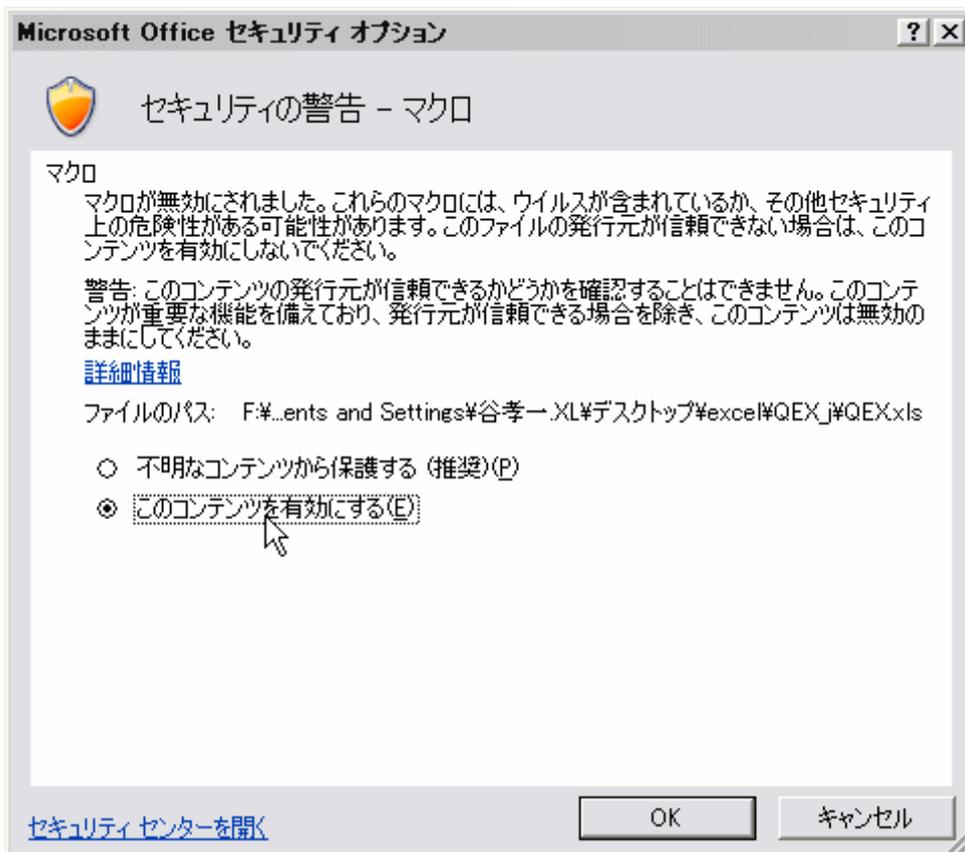


設定を低(L)にした場合は、立ち上げなおすだけでマクロが有効になります。設定を中(M)にした場合は上のダイアログが出ますので「マクロを有効にする(E)」を選択してください。

•Excel2007～の場合



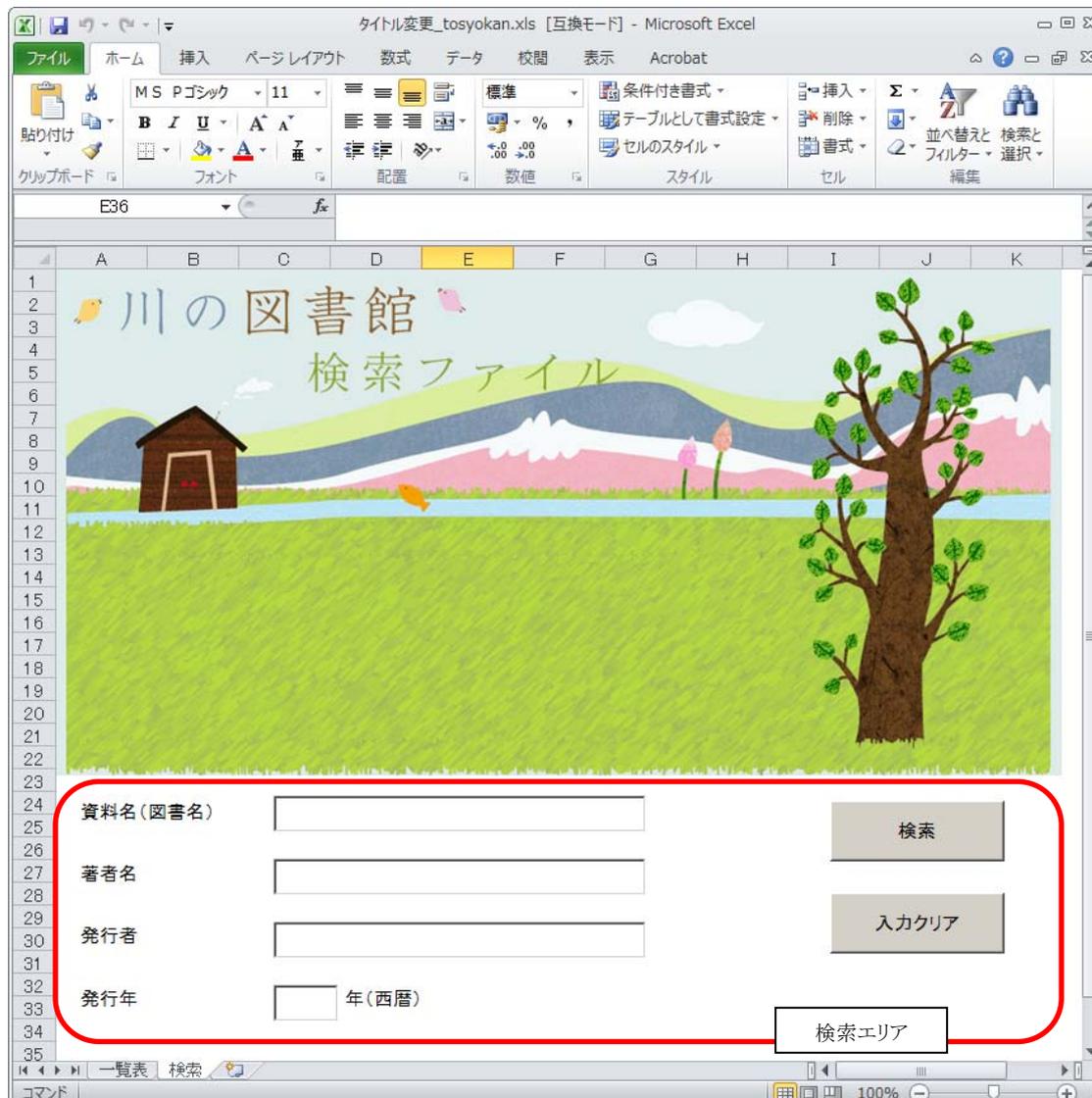
セキュリティの警告の右にあるオプションをクリックします。



セキュリティ オプション画面で、「このコンテンツを有効にする」をクリックして、OK をクリックします。

### 3. 検索方法

「川の図書館検索ファイル」を起動すると以下の画面が表示されます。



検索エリアに検索したい内容を選択、又は入力し[検索]ボタンをクリックして下さい。[一覧表]シートに移動し、検索結果が表示されます。もう一度検索したい場合は、[検索]シートに移動し、検索エリアの内容を変更して、[検索]ボタンを押してください。