

## 北海道開発局出前講座申込書

1. 希望講座名	
2. 講演等希望日	(第1希望日) 令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
	(第2希望日) 令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
	(第3希望日) 令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
3. 講演等場所 (実施箇所)	
4. 講演等を依頼する趣旨	
5. 聴講対象者	
6. 予定人数	
7. 依頼者	(依頼機関名)
	(担当者名)
	(連絡先住所)
	(TEL)
	(FAX)
	(Eメール)
8. 備考 (その他要望事項)	