

技術検定英文合格証明申請について

1. 申請に必要な書類

- ・技術検定英文申請証明書発行願（記入例を参考に記入） 1部
- ・技術検定合格証明書の写し 1部
- ・返信用封筒
（定型サイズの封筒、110円切手、送付先を記入したもの） 1部
- ・有効期限内の身分証明書の写し（申請者の本人確認）
運転免許証、住民票、健康保険証、監理技術者資格者証等、
現住所がわかるものであれば種類は問いません。 1部
- ・パスポートの写し 1部

2. 注意事項

- a. 合格証明書を紛失、滅失した場合には、別に証明書の再交付申請が必要になります。
- b. 氏名、本籍等に変更があっても未だ書換申請をしていない場合には、合格者台帳に記載されている事項で証明されてしまいますので書換申請を併せて行って下さい。
- c. 別紙（記入例）を参考に、記入漏れのないようお願いします。
特に合格者氏名のローマ字の記入漏れには注意して下さい。
ボールペンなど、消えないもので記入して下さい。
- d. 発行部数は原則として1部ですので、それ以上必要な場合はあらかじめ連絡して下さい。

*その他申請に関する不明な点については、下記までお問い合わせ下さい。

〒060-8511

北海道札幌市北区北8条西2丁目

札幌第1合同庁舎

国土交通省北海道開発局営繕部技術・評価課

TEL 011-709-2311

(内線5780)

(記入例)

申請日 令和〇年〇月〇日

国土交通省北海道開発局営繕部

技術・評価課長 殿

住 所 北海道〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

氏 名 開 発 太 郎

1 級 建築施工管理技術検定英文証明書発行願

申請理由 例：〇〇ビザ取得のため

合格者氏名 開発 太郎 (KAIHATSU Taro)

本 籍 北海道

生年月日 XXXX 年XX 月XX 日

合格証明書番号 12345678

連絡先 (平日昼間、連絡可能な所)

〒XXX-XXXX

北海道〇〇市〇〇△-△-△

〇〇建設〇〇部〇〇課〇〇

TEL: XX-XXX-XXXX

FAX: XX-XXX-XXXX

※ 欄を記入して下さい。

※ 2 級建築施工管理技士合格証明書を希望される方は種別 (建築・躯体・仕上げ) を記入して下さい。

申請日 令和 年 月 日

国土交通省北海道開発局営繕部
技術・評価課長 殿

住 所

氏 名

級 施工管理技術検定英文証明書発行願

申請理由

合格者氏名 (ローマ字)

本 籍

生年月日 年 月 日

合格証明書番号

連絡先 (平日昼間、連絡可能な所)

〒

TEL:

FAX:

※ 欄を記入して下さい。

※ 2級建築施工管理技士合格証明書を希望される方は種別（建築・躯体・仕上げ）を
記入して下さい。