



被災地への迅速な職員派遣のための車両の確保に向け協定を締結 ～北海道地区レンタカー協会連合会と新たに協定を締結～

北海道開発局は、災害時における職員の被災地派遣にあたり、被災現場等への移動の際に必要な車両の確保に向け、北海道地区レンタカー協会連合会と「災害時における人員輸送車両の貸渡に関する協定」を下記のとおり締結しますので、お知らせします。

北海道では、観測史上初めて3つの台風が上陸した平成28年夏の水害や北海道で初めて震度7を記録した平成30年の北海道胆振東部地震など、近年、大規模な災害が発生しています。

北海道開発局では、災害発生時には北海道開発局職員による緊急災害対策派遣隊（TEC-FORCE^{※注}）を被災自治体や被災現場に派遣し、被災地の早期復旧に向けて、被災自治体との連絡調整や被災状況調査などのTEC-FORCE活動を実施しているところです。

近年の北海道内における大規模な災害では、被害が広範囲にわたり、被災状況調査のため多数のTEC-FORCE隊員を派遣しており、隊員の輸送のための車両の迅速な確保が必要となっています。

このため、災害発生時に北海道開発局職員を迅速かつ円滑に被災地に派遣するために必要となる人員輸送車両を円滑に確保し、被害の拡大防止と被災施設の早期復旧に資することを目的として、北海道開発局は北海道地区レンタカー協会連合会と協定を締結します。

記

1 日 時 令和3年3月18日（木）11：00～

2 場 所 札幌市北区北8条西2丁目 札幌第1合同庁舎 15F
北海道開発局 特別会議室

○本協定の概要、協定締結式については、別紙を参照してください。

○取材に当たっては、3月16日（火）15時までに取材申込書（別添）にて登録をお願いいたします。
また、マスクの着用等、新型コロナウイルス感染拡大防止対策に御協力をお願いいたします。

※注：TEC-FORCEとは、Technical Emergency Control Forceの略。大規模自然災害が発生し、又は発生するおそれがある場合に、迅速かつ円滑に災害対応の支援を行うことを目的に、被災した地方公共団体等に国土交通省のエキスパート職員を派遣するものです。

【問合せ先】 国土交通省 北海道開発局 電話（代表）011-709-2311

事業振興部 防災課 課長補佐 後藤 慶作（内線 5944）

事業振興部 防災課 企画係長 長谷川 俊一（内線 5459）

北海道開発局ホームページ <https://www.hkd.mlit.go.jp/>



(別 紙)

協定締結式について

1 出席者

北海道開発局長 倉内 公嘉

北海道地区レンタカー協会連合会 会長 佐藤 譲

2 次第

- (1) 開会の辞
 - (2) 出席者紹介
 - (3) 協定書締結
 - (4) 北海道開発局長あいさつ
 - (5) 北海道地区レンタカー協会連合会会長あいさつ
 - (6) 閉会の辞
- ※写真撮影



災害時における人員輸送車両の貸渡に関する協定の締結について

令和3年3月18日、北海道地区レンタカー協会連合会と北海道開発局は、災害時の北海道開発局職員の被災地への派遣に必要な車両の確保に関し、新たに「災害時における人員輸送車両の貸渡に関する協定」を締結します。

背景・目的

- ◆近年、北海道においても平成28年夏の大雨や平成30年9月の北海道胆振東部地震など、激甚な災害が発生。
- ◆災害発生時には北海道開発局から多数のTEC-FORCE隊員を道内の被災地に派遣している。
- ◆また、北海道外へのTEC-FORCE派遣も急増。(主な派遣の例:西日本豪雨(平成30年)では延べ873人、東日本台風(令和元年台風第19号)では延べ1339人、令和2年7月豪雨による熊本県の被災地へ延べ約630人を派遣。)
- ◆被災地の早期復旧・復興に向け、TEC-FORCEを迅速に派遣し、被災状況調査などの実施が必要。
- ◆このため、地震・大雨等の自然災害等が発生した場合に、移動に必要な車両を確保し、北海道開発局職員を迅速かつ円滑に被災地に派遣して被害の拡大防止及び被災施設の早期復旧に資することを目的として、協定を締結。

協定の内容

- ◆北海道開発局職員を被災地へ派遣するために必要な車両の貸渡への協力
- ◆北海道外において災害等が発生し北海道開発局職員を被災地へ派遣する際に、被災地での活動に必要な車両の確保が困難な場合、北海道地区レンタカー協会連合会を通じて当該地域を管轄するレンタカー協会に対し協力を依頼

北海道開発局 事業振興部 防災課 あて (FAX 011-709-2132)

取材申込書

取材を希望する場合は、この様式により上記連絡先までFAXでお申し込みください。
申込み締め切りは、3月16日(火) 15時までです。

会社名及び部署名

取材者 役職・氏名 (全員の役職・氏名を記載願います)

① (代表者)

②

③

連絡先 (代表者の連絡先)

テレビカメラの持ち込みの有無

(該当するものに○をつけてください) 有 ・ 無

※ご記入いただいた個人情報については、協定締結式に関する連絡以外では使用しません。